

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO BADESI

Oggetto: **assunzione in servizio.**

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____
_____ (____) il _____ residente a _____
_____ (____) in Via _____ n. _____ C.F. _____
_____ e-mail _____ PEC _____
_____ tel. _____, Cell. _____
a seguito di trasferimento/assegnazione provvisoria/utilizzo/nomina/nomina Istituto/altro _____

DICHIARA

1) di assumere servizio in data odierna, presso:

2) in qualità di:

- ☐ Docente di _____
☐ Direttore dei servizi generali e amm.vi
☐ Assistente amministrativo
☐ Assistente tecnico
☐ Collaboratore scolastico
☐ con contratto a tempo ☐ determinato ☐ indeterminato

per n. _____ ore settimanali.

completamento orario:

a) scuola _____ per n. _____
_____ ore settimanali

b) scuola _____ per n. _____
_____ ore settimanali

2) che l'ultima sede di servizio è stata _____ con contratto
fino al _____

3) di aver visionato il codice di comportamento dei dipendenti pubblicato sul sito dell'istituto
www.icbadesi.edu.it

Contratto con FIRMA ELETTRONICA AVANZATA

si ☐ no ☐

Informativa sintetica sulla privacy

È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO BADESI**, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Prof.ssa Alessandra Pinna**, nella propria qualità di dirigente scolastico pro-tempore.

Il Responsabile della Protezione dei dati è **Dott. Antonio Vargiu** reperibile al seguente indirizzo e-mail e al numero telefonico **tel 070/271527 email: commerciale@vargiuscuola.it**. I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità del presente trattamento e non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola
www.icbadesi.edu.it.

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e si propone reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gpdp.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16 e di esprimere il consenso, al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. UE 679/16.

Il, _____

Firma _____