ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Via L'Ua Bianca, 8 – Tel/Fax 079/684042 – 07030 BADESI (SS)

C.F **91015280901**- e-mail: ssic80800g@istruzione.it - Pec: ssic80800g@pec.istruzione.it - sito web: www.icbadesi.edu.it

Codice IPA**: istsc_ssic80800g** - Codice Univoco: **UFEB0V**

IBAN Banco Sardegna: **IT76H0101587680000000012221 – IBAN Banca d'Italia: IT23Z0100003245522300316684**

Circ. n°36

Badesi, 17 ottobre 2025

Ai Sig.ri Docenti
Alle famiglie
Infanzia-Primaria-Secondaria I gr
Al personale A.T.A
Alla D.S.G.A
Atti- Sito Web

Oggetto: Invito al rispetto degli orari di ingresso a scuola. Indicazioni operative per una corretta gestione degli ingressi.

Gentili Famiglie, Docenti, Collaboratori scolastici,
Si intende con la presente circolare, ribadire l'importanza fondamentale del rispetto degli orari di ingresso a scuola, elemento essenziale per garantire il buon funzionamento delle attività didattiche e una serena convivenza all'interno della comunità scolastica. La puntualità non è soltanto una regola, ma rappresenta un valore civico che contribuisce alla formazione personale e sociale degli alunni.
Le prime settimane di scuola hanno evidenziato alcuni casi di mancato rispetto della puntualità. È quindi necessario richiamare l'attenzione di tutti sulle disposizioni in vigore e sulle conseguenze che i ritardi comportano sia per i singoli che per il gruppo classe. Arrivare in orario significa rispettare il diritto allo studio dei propri figli e di tutti gli alunni, evitando interruzioni e disagi che possono compromettere la qualità dell'apprendimento, soprattutto per gli studenti con bisogni educativi speciali.
Si ricorda che, come da circolari n.5, n.15 e n.33, l'orario di ingresso è fissato alle ore 08.15 per tutti i plessi di scuola Secondaria di I grado e per la scuola Primaria dei plessi Badesi, S.Maria Coghinas, Trinità d'Agultu e Viddalba, alle ore 08.30 per il plesso di scuola Primaria di Valledoria.
Si confida nel senso di responsabilità di ciascuno affinché venga rispettata la puntualità e si sottolinea che i casi di ritardo devono essere un'eccezione e non una consuetudine e devono essere giustificati dai genitori anche sul registro elettronico.
Per agevolare l'ingresso nei vari plessi, è predisposta una prima campana alle 8.10 (8.25 Primaria Valledoria) per i docenti che attenderanno gli alunni, i quali entreranno regolarmente alle 8.15 (8.30 Primaria Valledoria). Gli spazi comuni saranno gestiti in modo ordinato, seguendo le indicazioni che verranno fornite dal referente di plesso.
Vi invitiamo pertanto a collaborare e a seguire le seguenti disposizioni generali.

Disposizioni generali
Durante l'ingresso degli alunni e la permanenza degli stessi nella Scuola, nonché durante l'uscita, valgono le seguenti norme:

1. Gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria entrano a scuola all'apertura dei rispettivi cancelli e/o portoni, cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni. Si invitano pertanto i genitori a rispettare scrupolosamente le disposizioni e ad utilizzare gli accessi indicati per ogni classe così da non creare confusione e disservizi.

2. Qualora i ritardi degli alunni, che devono essere giustificati anche sul registro elettronico, superino il numero di 2 (due) al mese, il responsabile di plesso provvederà ad informare la famiglia che non sarà consentito un ulteriore accesso in ritardo.

3. L'uscita anticipata di alunni è concessa per motivi eccezionali previa richiesta dei genitori a condizione che, in assenza del genitore, la persona incaricata dai genitori a prendere l'alunno, munita di delega scritta e formale con documento di riconoscimento, si presenti personalmente al docente presente in classe, per la consegna dell'alunno; si ricorda che nelle classi a tempo pieno/prolungato la mensa fa parte dell'orario scolastico obbligatorio, così come la sesta ora per le classi IV e V della scuola Primaria a tempo normale.

4. La Dirigenza, e conseguentemente i docenti e i Collaboratori Scolastici, non possono ritenersi vincolati ad attendere l'arrivo dei genitori, dopo il termine dell'orario delle lezioni e dopo che sia altresì trascorso un breve lasso temporale di attesa, tempo in cui il docente proverà a contattare la famiglia. L'arrivo in ritardo dei genitori o dei loro delegati al momento del prelevamento al termine delle lezioni incide sull'orario di servizio dei docenti e interessa la responsabilità genitoriale. A tal proposito si sottolinea che, il personale docente è tenuto ad "assistere all'uscita degli alunni" ma non ad attendere per tempi lunghi.

Si rammenta ai genitori che non è consentito lasciare e/o far attendere da soli gli alunni nelle pertinenze scolastiche prima dell'inizio dell'orario delle lezioni. Simile comportamento, per le conseguenze connesse alla vigilanza e alla sicurezza degli alunni, si configura come "abbandono di minore": la scuola non assume responsabilità rispetto ad eventuali alunni lasciati incustoditi.

"L'istituto di istruzione ha il dovere di provvedere alla sorveglianza degli alunni minorenni per tutto il tempo in cui gli sono affidati e quindi fino al subentro, reale o potenziale, dei genitori o di persone da questi incaricate" (Cass. Civ. Sez I sent. N. 3047 dl 30/3799)."

Per la Scuola Secondaria di primo grado, inoltre, tutte le assenze, incluse le entrate in ritardo e le uscite anticipate, vengono sommate a fine anno. L'art.5 del Decreto Legislativo del 13 aprile 2017, n. 62, al comma 1 stabilisce che "Ai fini della validità dell'anno scolastico, per la valutazione finale delle alunne e degli alunni è richiesta la frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato".

Il superamento di detto limite, fatta eccezione per le deroghe riconosciute e deliberate in collegio docenti, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale conclusivo (D.P.R. 122/2009).

Per quanto riguarda l'infanzia, è prevista una specifica organizzazione oraria per ingressi e uscite, che i genitori hanno già visionato all'inizio dell'anno scolastico e alla quale si devono attenere per l'intero anno, seguendo orario definitivo a partire dall'inizio del servizio mensa in ciascun plesso.

Confidando nella comprensione e nel senso di responsabilità dei Sig.ri genitori affinché il fenomeno dei ritardi e delle uscite anticipate sia contenuto e limitato ai soli casi di effettiva necessità, si auspica una fattiva e reale collaborazione perché vengano rispettate le condizioni fondamentali per un buon funzionamento della scuola.

Si allega alla presente circolare tabella riassuntiva con monte ore di assenze consentite.

F.to La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Alessandra Pinna