Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BADESI
Via L'Ua Bianca, 8 – Tel/Fax 079/684042 – 07030 BADESI (SS)
e-mail: ssic80800g@istruzione.it - Pec: ssic80800g@pec.istruzione.it - sito web: www.icbadesi.edu.it
C.M **ssic80800g**- C.F **91015280901**- Codice IPA**: istsc_ssic80800g** - Codice Univoco: **UFEB0V**

Circolare n 52 Badesi, 06/11/2026

OGGETTO: Provvedimento d'urgenza di sospensione delle attività didattiche e chiusura temporanea del plesso Badesi scuola primaria e secondaria per ragioni di sicurezza e incolumità pubblica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 relativo alle funzioni e ai poteri del Dirigente Scolastico;
- **VISTO** il D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro) e in particolare l'art. 18 che attribuisce al Dirigente Scolastico, in qualità di Datore di Lavoro, l'obbligo di tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori e degli utenti all'interno dei locali scolastici;
- **VISTA** la segnalazione del personale, con la quale è stata riscontrata la seguente situazione di grave criticità e pericolo imminente: lavori all'interno della scuola che interferivano con il passaggio e la sicurezza di alunni e personale;
- **CONSIDERATO** che le condizioni sopra descritte non garantiscono i parametri minimi di sicurezza e l'incolumità degli alunni, del personale della scuola e dei visitatori;
- **RILEVATO** che la manutenzione straordinaria e la messa in sicurezza dei locali è di competenza esclusiva dell'Ente Proprietario dell'immobile Comune di Badesi, formalmente e tempestivamente informato con nota prot. n. 16670 del 06/11/2026;
- **VALUTATA** la necessità assoluta di adottare un provvedimento cautelativo contingibile e urgente per scongiurare rischi per la pubblica incolumità, nelle more degli interventi di ripristino da parte dell'Ente competente;

DISPONE

1. **La chiusura temporanea dell'intero plesso scolastico** Badesi scuola primaria e secondaria, sito in via L'Ua Bianca, 8 Badesi, e la conseguente **sospensione di tutte le attività didattiche**, amministrative e progettuali alle ore 11,30 e fino **al ripristino delle condizioni di sicurezza**.
2. **Il divieto assoluto di accesso** ai locali del plesso menzionato per chiunque, fatta eccezione per il personale tecnico espressamente autorizzato dall'Ente Locale e dalla scrivente dirigenza per l'esecuzione dei lavori di somma urgenza.
3. **Le lezioni riprenderanno** regolarmente salvo diverse comunicazioni non appena l'Ente proprietario avrà certificato l'eliminazione dello stato di pericolo e l'agibilità dei locali.

DISPOSIZIONI PER IL PERSONALE E LE FAMIGLIE

- **Studenti e Famiglie:** Si invitano i genitori a monitorare costantemente il registro elettronico e il sito web istituzionale per aggiornamenti sulla ripresa delle attività o sull'eventuale attivazione di modalità didattiche alternative (es. Didattica a Distanza/DDI), qualora i tempi di risoluzione dovessero prolungarsi.
- **Personale Docente:** I docenti manterranno il contatto con le classi tramite i canali istituzionali e rimarranno a disposizione per eventuali comunicazioni o attivazione della didattica a distanza secondo il piano deliberato dagli Organi Collegiali.
- **Personale ATA:** Il personale amministrativo e ausiliario in servizio presso il plesso interessato è esonerato dal servizio per causa di forza maggiore derivante da atto autoritativo.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra Pinna

ALESSANDRA PINNA
06.11.2026 13:38:42
CET